

# OPIS ZAŁOŻEŃ PROJEKTU INFORMATYCZNEGO

Tytuł projektu	Blżej Teatru – Digitalizacja i udostępnianie zasobów archiwalnych Teatru Polskiego we Wrocławiu		
Wnioskodawca	Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
Beneficjent	Teatr Polski we Wrocławiu		
Partnerzy	Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, Poznańskie Centrum Superkomputerowo -Sieciowe (PCSS) Uniwersytet Wrocławski, Pracownia Reprografii i Digitalizacji		
Źródło finansowania	Środki budżetu państwa: część 27 (informatyzacja) - 20,29 Środki Unii Europejskiej: Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet FERC.02 Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie FERC.02.03 Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji – 79,71		
Całkowity koszt projektu	12 840 874,05 zł		
Planowany okres realizacji projektu	10-2025 do 12-2028		
Osoba kontaktowa	Kazimierz Budzanowski	kazimierz.budzanowski@teatrpolski.wroc.pl	506191951

## 1. POWODY PODJĘCIA PROJEKTU

### 1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

Archiwum artystyczne Teatru Polskiego stanowi unikatowy zbiór dokumentujący bogatą historię tej instytucji (ponad 600 realizacji od 1945 r.) i pozostaje istotną częścią dziejów teatru w Polsce oraz dziedzictwa kulturowego regionu. Zgromadzone w nim zbiory są cennym materiałem dla teatrologów, kulturoznawców, polonistów, studentów, osób zainteresowanych lokalną historią, miłośników teatru i innych. Zasoby te mają znaczącą wartość kulturową, społeczną i historyczną, ale pozostając w wersji analogowej są dostępne jedynie w bardzo ograniczonym zakresie, poza tym korzystanie z archiwaliów w formie papierowej powoduje ich systematyczną degradację. Dlatego konieczna jest ich digitalizacja, gwarantująca zachowanie i upowszechnianie zbiorów. We współpracy Teatru Polskiego, ICHB PAN Poznańskiego Centrum Superkomputerowo - Sieciowego oraz Pracowni Reprografii i Digitalizacji Uniwersytetu Wrocławskiego możliwe jest opracowanie wzorcowego procesu cyfryzacji teatralnych archiwów artystycznych, wypracowanie modelu do implementacji w innych teatrach instytucjonalnych oraz grupach teatralnych działających w innych formułach organizacyjnych, a w konsekwencji stworzenie usługi działającej w oparciu o infrastrukturę i bazy danych PCSS, a stanowiących pakiet narzędzi umożliwiających teatrom tworzenie cyfrowych archiwów z wykorzystaniem zasobów baz PCSS i przyjętych tam sposobów opisu, zarządzanie procesem digitalizacji, prezentację danych (w tym tworzenie różnorodnych narracji z ich wykorzystaniem) zarówno na własnej stronie internetowej, jak i w serwisie Cyfrowe Archiwum Teatru. Digitalizacja i opracowanie cyfrowego archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu będzie mieć wartość nie tylko samą w sobie, ale także jako pilotażowe wdrożenie tego innowacyjnego rozwiązania, w zakresie dokumentacji konkretnej dziedziny twórczości artystycznej niemającej precedensu w kontekście krajowym i międzynarodowym.

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Teatr Polski we Wrocławiu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brak cyfrowej wersji dokumentów archiwalnych o znacznej wartości kulturowej</li> <li>- Ograniczone zasoby infrastrukturalne do bezpiecznego przechowywania i zarządzania zdigitalizowanymi zasobami kulturowymi.</li> <li>- Brak pełnego (kompletnego) zbioru dokumentów w postaci cyfrowej utrudnia dostęp do informacji o zasobach będących w posiadaniu Teatru Polskiego we Wrocławiu.</li> <li>- Brak możliwości na ich połączenie wg klucza z zasobami innych archiwów</li> <li>- Ograniczone możliwości prowadzenia prac porównawczych, dokonywania zestawień i specjalistycznych analiz</li> <li>- Ograniczone możliwości bieżącej aktualizacji danych zawartych w zbiorze.</li> </ul>	1 instytucja
Teatry instytucjonalne i grupy teatralne w Polsce. Co najmniej kilkadziesiąt podmiotów, dla których udostępniane zasoby będą stanowiły podstawę do ponownego wykorzystania, szacuje się ok. 207 teatrów i instytucji muzycznych (wg danych GUS w 2023 r.działalność sceniczną prowadziło 207 teatrów i instytucji muzycznych, w tym 182 posiadające własny zespół artystyczny).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Brak jednego centralnego miejsca składowania, prezentacji, przeszukiwania (dokumentów zdigitalizowanych, informacji o działalności) dla sieci teatrów (analogicznego do szukajwarchiwach.pl, polona.pl)</li> <li>- Brak krajowych wytycznych w zakresie opisu / digitalizacji / prezentacji archiwalnych materiałów teatralnych</li> <li>- Brak dogodnego dostępu do zasobów wielu teatralnych archiwów artystycznych (w tym archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu), stanowiących istotny element dokumentacji historii teatru w Polsce, potrzebnej m.in w procesie powstawania opracowań naukowych, popularyzatorskich, dziennikarskich; w czasie przygotowywania wystaw, wydawnictw książkowych; również w trakcie edukacji teatralnej.</li> </ul>	207
Odbiorcy indywidualni: szeroka publiczność	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ograniczony dostęp do zasobów kulturowych archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu ze względu na brak nowoczesnej platformy cyfrowej.</li> <li>- Utrudniona możliwość korzystania z bogatych zasobów dziedzictwa kulturowego.</li> <li>- Niska dostępność darmowych, wysokiej jakości materiałów pozwalających na dalsze wykorzystanie dziedzictwa teatru polskiego.</li> <li>- Brak intuicyjnych narzędzi pozwalających precyzyjnie wyszukiwać zasoby związane z teatrem w Polsce, a zastosowane metadane</li> </ul>	12 000

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
	są niespecyficzne dla materiału. - Brak możliwości łatwego dostępu do informacji publicznej i utrudnienia w rozwijaniu pasji i zainteresowań teatrem.	
Instytucje edukacyjne (szkoły, uniwersytety, biblioteki)	- Brak dostępu do zdigitalizowanych materiałów edukacyjnych, które mogłyby wspierać proces nauczania i rozwój edukacyjny	115 instytucji
Instytucje kulturalne (muzea, teatry, organizacje promujące kulturę) Według stanu na koniec 2021 r. działalność prowadziły 3944 centra kultury, domy kultury, ośrodki kultury, kluby i świetlice.	- Ograniczone zasoby i brak możliwości dostępu do zdigitalizowanych archiwów, co hamuje rozwój i promocję kultury, a także realizację projektów kulturalnych na większą skalę.	3944 instytucji
Twórcy i artyści Dane z 2024 roku pokazują, że w kraju działa 62 423 artystów [dane na podstawie badanie zlecone przez Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Projekt badawczy "Policzone i policzeni", 2024]	- Utrudniony dostęp do inspirujących dzieł i zasobów archiwalnych, które mogłyby być źródłem inspiracji do tworzenia nowych produkcji artystycznych i kulturowych. - Brak łatwej możliwości korzystania z materiałów w procesach twórczych.	62 423
Badacze, nauczyciele akademicki oraz uczniowie i nauczyciele szkół artystycznych Szkolnictwo artystyczne w Polsce tworzy niemal 1000 szkół i placówek artystycznych, w których pracuje łącznie około 15 000 nauczycieli i kształci się odpowiednio prawie 95 tys. uczniów.	- Trudności w dostępie do zasobów badawczych związanych zasobami archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu, co ogranicza możliwości badawcze i analizę dorobku artystycznego - Brak dostępu do baz danych agregujących metadane oraz same obiekty związane z dziedzictwem teatralnym. W sposób znaczący utrudnia to opracowanie posiadanego zasobu ponadto stanowi istotne ograniczenie w badaniach materiałów.	1000 placówek
Instytucje rządowe i	- Mała dostępność zasobów kulturowych do	64 075

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
samorządowe (Ministerstwo Kultury, władze lokalne i samorządowe); 64 075 podmiotów sektora publicznego - jednostki organizacyjne administracji samorządowej i państwowej	celów promowania kultury narodowej oraz brak nowoczesnych platform umożliwiających powszechny dostęp do dziedzictwa kulturowego w celu jego popularyzacji	
Technologiczne firmy partnerskie (dostawcy oprogramowania, sprzętu, rozwiązań programistycznych) Założono udział dwóch partnerów w projekcie oraz 3 potencjalnych dostawców	- Brak odpowiednich technologii i infrastruktury oraz oprogramowania, co wpływa na możliwość wdrożenia nowoczesnych rozwiązań.	5 potencjalnych partnerów

## 1.2. Opis stanu obecnego

W wielu teatrach w Polsce znajdują się archiwa artystyczne, do których zasobów dostęp jest utrudniony, a materiały w nich zgromadzone wraz z upływem czasu ulegają degradacji. Istnieje zatem realna potrzeba stworzenia modelowego rozwiązania ich digitalizacji, upowszechniania oraz zintegrowania.

Archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu gromadzi materiały związane z historią teatru, artystami tworzącymi w Teatrze Polskim i spektaklami wystawianymi na jego deskach od 1945 roku do dziś. W jego zbiorach znajdują się: egzemplarze sztuk, zdjęcia, afisze, plakaty, programy teatralne, projekty scenograficzne, projekty kostiumów, recenzje, wydawnictwa jubileuszowe, nagrania audio-wideo spektakli, nagrania muzyki. Archiwum artystyczne nie posiada katalogu swoich zasobów. Dokumenty przechowywane są w porządku chronologicznym. Poza tym zachowały się niektóre z kostiumów i rekwizytów wykorzystywanych w ważnych dla historii Teatru Polskiego spektaklach, do tych obiektów obecnie nie ma dostępu dla osób z zewnątrz, dla najcenniejszych z nich zaplanowano digitalizację w technice 3D.

Zasoby archiwum są wykorzystywane w bieżącej działalności teatru: np. w celach wystawienniczych (działalność statutowa teatru), edukacyjnych, promocyjnych, wydawniczych. Poza tym ze zbiorów korzystają osoby z zewnątrz: naukowcy, studenci, autorzy, reżyserzy, artyści, aktorzy, osoby zainteresowane teatrem oraz historią lokalną i inni.

Obecnie zbiory archiwum artystycznego udostępniane są wyłącznie na miejscu i tylko po uprzednim uzgodnieniu zgodnie z regulaminem korzystania.

W teatrze stale opracowywana jest kronika realizacji od 1945 r. Kronika obejmująca lata 1945-2011 została opublikowana w tradycyjnej formie papierowej. Założeniem projektu jest udostępnienie jej w zaktualizowanej wersji w formie internetowej bazy danych, która stanowiłaby merytoryczny przewodnik zdigitalizowanych zasobów archiwum oraz zawierała szczegółowe dane dotyczące spektakli.

Strona Teatru będzie dostępna w języku angielskim

## 2. EFEKTY PROJEKTU

### 2.1. Cele i korzyści wynikające z projektu

<b>Cel - 1</b>	Poprawa dostępności zbiorów gromadzonych przez Teatr Polski we Wrocławiu oraz szerokie ich wykorzystanie w celach kulturalnych, naukowych, historycznych lub edukacyjnych, oraz administracyjnych i gospodarczych
<b>Cel strategiczny</b>	<p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 (KSRR 2030) - W KSRR uznano, że cyfryzacja jest podstawowym czynnikiem stymulującym dostęp obywateli do usług wraz z płynącymi z nich korzyściami natury ekonomiczno-społecznej.</p> <p>STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO 2030</p> <p>Cel strategiczny 2 POPRAWA JAKOŚCI I DOSTĘPNOŚCI USŁUG PUBLICZNYCH</p> <p>Cel operacyjny 2.3 Rozwój i doskonalenie usług publicznych</p> <p>2.3.2. Podejmowanie działań służących poprawie sprawności obsługi społeczeństwa przez instytucje administracji publicznej, w tym e-usług publicznych.</p> <p>2.3.4. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania i poprawy dostępności do kultury.</p> <p>Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027; Priorytet: II. Zaawansowane usługi cyfrowe; Cel szczegółowy: RSO1.2. Czerpanie korzyści z cyfryzacji dla obywateli, przedsiębiorstw, organizacji badawczych i instytucji publicznych (EFRR); 2.3: Cyfrowa dostępność i ponowne wykorzystanie informacji. Projekty będą zgodne z aktem w sprawie zarządzania danych (Rozporządzenie UE 2022/868) oraz/lub Dyrektywą w sprawie otwartych danych (UE 2019/1024). Cyfrowa dostępność ISP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Obszaru „E-państwo” w ramach III Celu szczegółowego Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju: „Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu”</li><li>- III Celu szczegółowego Strategii Sprawne i Nowoczesne Państwo 2030: „Podniesienie sprawności realizacji zadań państwa poprzez wykorzystanie technologii cyfrowych i zmianę sposobu działania stosownie do możliwości, jakie stwarza technologia.”</li></ul>
<b>Korzyść:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- otwarty dostęp do zasobów archiwum Teatru</li><li>- większa dostępność do zdigitalizowanych materiałów źródłowych</li><li>- szerokie udostępnienie informacji sektora publicznego</li><li>- upowszechnienie wiedzy nt. dziedzictwa teatru polskiego</li></ul>
<b>KPI:</b>	<p>Instytucje publiczne otrzymujące wsparcie na opracowywanie usług, produktów i procesów cyfrowych</p> <p>Liczba podmiotów, które udostępniły informacje sektora publicznego/dane prywatne on-line</p> <p>Liczba podmiotów wspartych w zakresie rozwoju usług, produktów i procesów cyfrowych</p> <p>Liczba pracowników niebędących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym</p> <p>Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego/dane prywatne</p> <p>Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego/dane prywatne</p> <p>Digitalizacja zbioru</p>

<b>Wartość aktualna i docelowa KPI:</b>	<p>KPI 1 wartość aktualna: 0  KPI 2 wartość aktualna: 0  KPI 3 wartość aktualna: 0  KPI 4 wartość aktualna: 0  KPI 5 wartość aktualna: 0  KPI 6 wartość aktualna: 0  KPI 7 wartość aktualna: 0  KPI 1 wartość docelowa: 3  KPI 2 wartość docelowa: 2  KPI 3 wartość docelowa: 3  KPI 4 wartość docelowa: 6  KPI 5 wartość docelowa: 70000  KPI 6 wartość docelowa: 70000  KPI 7 wartość docelowa: 1</p>
<b>Metoda pomiaru KPI</b>	<p>Metoda oraz sposób pomiaru:  KPI 1 Umowa o dofinansowanie i Umowa partnerska  KPI 2 Ewidencja prowadzona przez Wnioskodawcę na podstawie raportów generowanych przez system.  KPI 3 Porównanie liczby zaplanowanej do uzyskania z liczbą osiągniętą wskazaną w raporcie końcowym.  KPI 4 Szacunek na podstawie danych zastanych.  KPI 5 Badanie ewaluacyjne ilościowe.  KPI 6 Badanie ewaluacyjne jakościowe  KPI 7 Porównanie wartości z raportu z wartością planowaną do osiągnięcia  Źródła danych:  Odpowiedzi/opinie interesariuszy  Protokoły odbioru produktów digitalizacji oraz wydruk raportów systemowych zawierających dane statystyczne.  Dokumentacja projektowa.  Raport z realizacji.  Protokół odbioru systemu.  Protokół odbioru prac programistycznych; dokumentacja techniczna, dokumentacja API.  Częstotliwość pomiaru:  Pomiar dokonany zostanie jednorazowo, w dniu zakończenia projektu.</p>
<b>Cel - 2</b>	Nowoczesna forma prezentacji zasobów, odpowiadająca na potrzeby grup docelowych
<b>Cel strategiczny</b>	<p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 (KSRR 2030) - W KSRR uznano, że cyfryzacja jest podstawowym czynnikiem stymulującym dostęp obywateli do usług wraz z płynącymi z nich korzyściami natury ekonomiczno-społecznej.  STRATEGIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO 2030  Cel strategiczny 2 POPRAWA JAKOŚCI I DOSTĘPNOŚCI USŁUG PUBLICZNYCH  Cel operacyjny 2.3 Rozwój i doskonalenie usług publicznych  2.3.2. Podejmowanie działań służących poprawie sprawności obsługi społeczeństwa przez instytucje administracji publicznej, w tym e-usług publicznych.  2.3.4. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania i poprawy dostępności do kultury.  - Obszaru „E-państwo” w ramach III Celu szczegółowego Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju: „Skuteczne państwo i instytucje służące</p>

	wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu” - III Celu szczegółowego Strategii Sprawne i Nowoczesne Państwo 2030: „Podniesienie sprawności realizacji zadań państwa poprzez wykorzystanie technologii cyfrowych i zmianę sposobu działania stosownie do możliwości, jakie stwarza technologia.”
<b>Korzyść:</b>	- udostępnienie kluczowych dla polskiej kultury materiałów dla badaczy i twórców - budowa unikalnej bazy wiedzy nt. teatru polskiego
<b>KPI:</b>	- Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API - Liczba platform udostępniania dokumentów zawierających informacje sektora publicznego/dane prywatne - Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych - Wzorcowy proces cyfryzacji - Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych
<b>Wartość aktualna i docelowa KPI:</b>	KPI 1 wartość aktualna: 0 KPI 2 wartość aktualna: 0 KPI 3 wartość aktualna: 0 KPI 4 wartość aktualna: 0 KPI 5 wartość aktualna: 0 KPI 1 wartość docelowa: 1 KPI 2 wartość docelowa: 3 KPI 3 wartość docelowa: 3 KPI 4 wartość docelowa: 1 KPI 5 wartość docelowa: 143 770
<b>Metoda pomiaru KPI</b>	Metodę oraz sposób pomiaru: KPI 1 Porównanie wartości z raportu z wartością planowaną do osiągnięcia. KPI 2 Ewidencja prowadzona przez Wnioskodawcę na podstawie raportów generowanych przez system. KPI 3 Porównanie dokumentów Specyfikacji oprogramowania ze stanem faktycznym. Źródła danych: Baza danych systemu Protokół odbioru prac programistycznych, systemów; dokumentacja techniczna. Częstotliwość pomiaru: Pomiar dokonany zostanie jednorazowo, w dniu zakończenia projektu.

## 2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi

## 2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Rodzaj informacji/zasobów	Planowana data udostępnienia	Szacowana liczba obiektów objętych digitalizacją (udostępnianiem informacji)
Dokumentacja sztuk teatralnych na które składają się następujące typy obiektów: Zdigitalizowane i udostępnione zostaną: 1. Program 2. Plakat 3. Afisz 4. Zdjęcia 5. Wycinki 6. Tekst sztuki (egzemplarz) 7. Projekty kostiumów, dekoracji, makiety 8. Raporty 9. Zaproszenia 10. Nuty 11. Zapisy audio-video (DVD i in.) 12. Promocja 13. Korespondencja 14. Kroniki teatralne 15. Kostiumy	29-12-2028	– 643 tytuły, co przełoży się na szacowaną ilość 70 tys. skanów

Czy wszystkie zdigitalizowane zasoby objęte projektem będą udostępniane bezpłatnie?  
TAK/NIE

## 2.4. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
SYSTEM PCSS (składający się z 2 modułów) - System teleinformatyczny Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia - Archiwum Artystyczne Teatru – Prezentacja + API	12-2028
Serwis Cyfrowe Archiwum Teatru	12-2028
Modyfikacja strony internetowej teatru (teatrpolski.wroc.pl)	12-2027
Modyfikacja Inwentarza Zbiorów Zdigitalizowanych	12-2027
API; Interfejs API jest połączeniem między IZZ a Systemem PCSS	12-2028
Raport z testu prywatności	12-2027
Testy bezpieczeństwa, wydajności i UX	12-2028
Zakupiona infrastruktura	02-2027
Materiały szkoleniowe	12-2027
Materiały informacyjno - promocyjne	01-2026



### 3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Przeprowadzony inicjalny test prywatności i opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych	2026-01-31
Zrealizowana Analiza przed wdrożeniową	2026-03-31
Rozstrzygnięte postępowania przetargowe na główne produkty projektu	2026-06-30
Zrealizowana digitalizacja wszystkich obiektów - zdigitalizowane 25 % zasobów - obiektów	2026-08-31
Rozbudowana infrastruktura informatyczna w Teatrze Polskim i u Partnerów - zdigitalizowane 50 % zasobów - obiektów	2027-02-28
Zrealizowana digitalizacja wszystkich obiektów - zdigitalizowane 75 % zasobów - obiektów	2027-08-31
Przeprowadzony weryfikacyjny test prywatności	2027-12-31
Uruchomiony system w wersji beta Zrealizowana digitalizacja wszystkich obiektów - zdigitalizowane 100% zasobów - obiektów	2028-02-29
Zrealizowane opracowanie zbiorów - udostępnione 50 % zasobów	2028-08-31
Przeprowadzone Testy QA Uzyskany pozytywny wynik testów bezpieczeństwa Uzyskany pozytywny wynik testów wydajności Uzyskany pozytywny wynik testów badań UX	2028-09-29
Przeprowadzona publikacja dokumentacji API Zrealizowane szkolenia Przeprowadzone produkcyjne uruchomienie systemu Rozliczenie projektu	2028-12-29
Opracowane materiały szkoleniowe	2027-12-31

### 4. KOSZTY

#### 4.1. Koszty ogólne projektu wraz ze sposobem finansowania

<b>Całkowity koszt projektu (netto oraz brutto), w tym</b>	Netto 10 439 735,00 zł Brutto 12 840 874,05 zł	
<b>Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)</b>	79,71%	
<b>Procent środków z budżetu państwa (brutto)</b>	20,29%	
<b>Podział całkowitego kosztu projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)</b>	2025	Netto 0,00 zł Brutto 0,00 zł
	2026	Netto 3 480 000,00 zł Brutto 4 280 400,00 zł
	2027	Netto 4 100 000,00 zł Brutto 5 043 000,00 zł
	2028	Netto 2 859 735,00 zł Brutto 3 517 474,05 zł

## 4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Oprogramowanie	Stworzenie i wdrożenie modelowego systemu zarządzania, opracowywania i udostępniania archiwum cyfrowego teatru oraz usług integrujących ten system z bazami danych i infrastrukturą PCSS oraz Cyfrowym Archiwum Teatru	10 139 997,00 zł	Wydatek konieczny do osiągnięcia celów, w jego skład wchodzi: Stworzenie i wdrożenie systemu zarządzania, opracowywania i udostępniania zasobów archiwum cyfrowego TP oraz usług integrujących ten system z bazami danych i infrastrukturą PCSS oraz Cyfrowym Archiwum Teatru – z należyтым zabezpieczeniem i skalowalnością, wdrożenie standardu IIIF, zakup niezbędnych licencji na niektóre komponenty systemu; rozbudowa strony internetowej TP o funkcjonalności związane z udostępnianiem zdigitalizowanych zasobów, wykorzystująca możliwości stwarzane przez stworzone rozwiązania; wykorzystanie know-how partnerów w tym procesie; wsparcie techniczne. Wynagrodzenia dla pracowników są kluczowe dla zapewnienia

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			<p>sprawnego i profesjonalnego przeprowadzenia procesu digitalizacji zasobów.</p> <p>Zatrudnienie specjalistów odpowiedzialnych za digitalizację, obróbkę materiałów oraz ich archiwizację jest niezbędne do terminowej realizacji projektu.</p> <p>Dzięki odpowiednio wykwalifikowanej kadrze możliwe będzie zwiększenie efektywności oraz jakości przetwarzania zasobów.</p> <p>Zakup specjalistycznego oprogramowania i licencji jest niezbędny do przeprowadzenia zaawansowanej digitalizacji i rekonstrukcji zasobów.</p> <p>Digitalizacja zasobów - koszty wynagrodzenia dla pracowników (bezpośrednie) - 2 950 000,00 PLN</p> <p>Digitalizacja zasobów - koszt oprogramowania i usług digitalizacyjnych zew. - 1 300 000,00 PLN</p> <p>Rozbudowa i modernizacja systemu – prace programistyczne, oprogramowanie, licencje - 3 518 900,00 PLN</p> <p>Wynagrodzenia - wydatek obejmuje koordynację i wdrażanie zadań związanych z digitalizacją obiektów. Wydatek jest niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia procesu digitalizacji - 475 000,00 PLN</p>
Infrastruktura	Zakup i rozbudowa infrastruktury informatycznej	1 076 250,00 zł	<p>Wydatek konieczny do osiągnięcia celów, w jego skład wchodzi:</p> <p>1. Zakup serwerów w Teatrze Polskim na potrzeby przechowywania zdigitalizowanych zasobów oraz zakup skanera do archiwum na potrzeby uzupełniania bazy o materiały otrzymane po zakończeniu głównego procesu</p>

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			<p>digitalizacji - 135 000,00 PLN</p> <p>2. Zakup sprzętu sieciowego do utrzymania efektów projektu oraz realizacji digitalizacji -300 000,00 PLN</p> <p>3. Zakup sprzętu komputerowego dla programistów - 90 000,00 PLN</p> <p>4. Budowa szybkiego łącza internetowego - 350 000,00 PLN</p> <p>Sprzęt komputerowy oraz serwery do przechowywania danych, zapewnią wydajność, skalowalność oraz bezpieczeństwo przetwarzania i archiwizacji zdigitalizowanych materiałów. Bez nowoczesnego sprzętu i infrastruktury technicznej niemożliwe byłoby efektywne zrealizowanie projektu i udostępnienie publiczne zasobów.</p>
Koszty UX i grafiki	Opracowanie interfejsu użytkownika e-usług oraz prace graficzne związane z prezentacją zasobów, raport z testu UX	213 240,00 zł	<p>Wydatek konieczny do osiągnięcia celów, w jego skład wchodzi:</p> <p>1. Opracowanie interfejsu użytkownika stworzonych w ramach projektu usług</p> <p>2. Opracowanie graficzne prezentacji archiwum cyfrowego na stronie internetowej TP.</p> <p>3. Opracowanie graficzne prezentacji archiwum cyfrowego TP w Cyfrowym Archiwum Teatru</p> <p>4. Testy UX</p> <p>5. Raport z testu UX</p> <p>Opracowanie merytoryczne i graficzne systemów jest niezbędne do stworzenia intuicyjnej i funkcjonalnej platformy, która umożliwi użytkownikom łatwy dostęp do zdigitalizowanych zasobów. Konieczne jest dostosowanie treści oraz interfejsu graficznego w sposób, który zapewni wysoką jakość prezentacji materiałów oraz ich zgodność z potrzebami użytkowników. Profesjonalne przygotowanie zarówno treści,</p>

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			jak i oprawy graficznej zwiększy atrakcyjność platformy i jej efektywność w przekazywaniu wartości kulturowych.
Bezpieczeństwo	Testy bezpieczeństwa	282 900,00 zł	Wydatek niezbędny do prawidłowej realizacji projektu w celu dostosowania systemów bezpieczeństwa do wymogów KRI. Obejmuje audyt bezpieczeństwa i wdrożenie wniosków z niego oraz testy bezpieczeństwa.
Wydajność rozwiązań	Testy wydajności	0,00 zł	Wydajność rozwiązań zapewnią serwery: podstawowy i zapasowy. Ich wartość została ujęta w pozycji Infrastruktura. Ponadto w ramach kategorii zaplanowano budowę szybkiego łącza internetowego o dużej przepustowości pozwalającego na dostęp do zdigitalizowanych materiałów wielu użytkownikom równocześnie. Zostaną wykonane testy wydajności, ich koszt został ujęty w pozycji oprogramowanie.
Szkolenia	Szkolenia, materiały szkoleniowe	147 600,00 zł	Wydatek obejmuje: szkolenie z obsługi bazy archiwum cyfrowego dla personelu projektu, szkolenie dla archiwistów z obsługi wytworzonego oprogramowania wraz z zaawansowanym szkoleniem w zakresie digitalizacji i opisu zasobów. Wydatek jest niezbędny dla prawidłowego przeprowadzenia procesu digitalizacji oraz opisu powstałych materiałów wg przyjętych założeń. Szkolenia dla pracowników działu digitalizacji są niezbędne, aby zapewnić im odpowiednie umiejętności w obsłudze nowoczesnych narzędzi i oprogramowania stosowanego w procesie digitalizacji. Dzięki odpowiedniemu przygotowaniu kadry, możliwa będzie większa efektywność pracy oraz

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			uzyskanie wysokiej jakości zdigitalizowanych zasobów. Inwestycja w szkolenia pozwoli także na szybkie wdrożenie nowych technologii i uniknięcie błędów w procesie digitalizacji.
Działania informacyjno-promocyjne	Promocja projektu, materiały informacyjno-promocyjne	61 500,00 zł	Wydatek konieczny do osiągnięcia celów, dla jak najszerzego wypromowania produktów projektu i szerokiego poinformowania ogółu społeczeństwa o jego realizacji i zakładanych efektach. Zaplanowano cykliczne informacje w prasie, konferencję prasową, spotkania z mediami. Wszystkie powstające w ramach projektu materiały będą właściwie oznakowane, w siedzibach wszystkich partnerów pojawią się tablice informacyjne. Kampania promocyjna jest niezwykle ważna dla upowszechnienia informacji o udostępnieniu zdigitalizowanych zasobów kulturowych i zwiększenia liczby użytkowników platformy. Wydatki poniesione na promocję pozwolą dotrzeć do szerokiej grupy odbiorców, w tym instytucji kulturalnych, edukacyjnych oraz międzynarodowych, co zwiększy zainteresowanie zasobami. Dzięki kampanii zostaną osiągnięte cele związane z dostępnością i popularyzacją dziedzictwa kulturowego. Szerokie informowanie społeczeństwa o projekcie, jego roli oraz współfinansowaniu z funduszy UE jest obowiązkiem Wnioskodawcy.
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	Koszty zarządzania i wsparcia	919 387,05 zł	Koszty pośrednie 15% kosztów wynagrodzeń - wydatek obejmuje koszty związane z zarządzaniem projektem, jego obsługą techniczną (obsługa kadrowa, finansowo-rozliczeniowa, księgowa, obsługa zamówień publicznych). Wydatek

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
			jest niezbędny dla właściwej pod kątem merytorycznym i finansowo-księgowej realizacji projektu - 1 202 737,05 PLN Wydatek konieczny do osiągnięcia celów projektu. Koszty pośrednie projektu zgodnie w wytycznymi programu FERC.

#### 4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości projektu (brutto)	247 230,00 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2029	44 280,00 zł (brutto) (36 000,00 zł netto)	Budżety poszczególnych partnerów
	2030	46 740,00 zł (brutto) (38 000,00 zł netto)	Budżety poszczególnych partnerów
	2031	49 200,00 zł (brutto) (40 000,00 zł netto)	Budżety poszczególnych partnerów
	2032	51 660,00 zł (brutto) (42 000,00 zł netto)	Budżety poszczególnych partnerów
	2033	55 350,00 zł (brutto) (45 000,00 zł netto)	Budżety poszczególnych partnerów

#### 4.4. Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku projektu współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania projektu:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa
- ~~- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot~~

## 5. GŁÓWNE RYZYKA

## 5.1. Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Brak możliwości integracji wszystkich kluczowych zasobów ze względu na uwarunkowania formalne: ochrona danych osobowych/ sensytywnych; Prawa autorskie osobowe, majątkowe, ochrona wizerunku	Duża	Średnie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- przygotowanie rozwiązania technicznego dającego możliwość alokacji takich zbiorów w ramach budowanej infrastruktury bez ich powszechnego udostępniania</li> <li>- powtórna weryfikacja zakresu praw do udostępnienia przy tworzeniu katalogów – w przypadku stwierdzonych braków – zawarcie umów w celu pozyskania tych praw z właścicielami/spadkobiercami,</li> <li>- w przypadku braku możliwości zawarcia umów - zamieszczenie zasobów w katalogu wyłączonym dla uprawnionych grup/wyłącznym dla TP,</li> </ul>
Brak kompetencji i zasobów deweloperskich do budowy platformy integracyjnej	Średnia	Niskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca ze specjalistami w zakresie tworzenia tego typu rozwiązań</li> <li>- podejmowanie współpracy z podmiotami specjalizującymi się i doświadczonymi w tego typu realizacjach (właściwe określenie wymagań na etapie rekrutacji/udzielania zlecenia) oraz posiadającymi niezbędne narzędzia do realizacji usług</li> </ul>
Brak doświadczenia w realizacji tego typu projektów	Średnia	Niskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- partnerzy posiadają doświadczenie w realizacji projektów związanych z digitalizacją i udostępnianiem zasobów, w zakresie standardów zarządzania projektem</li> <li>- wykorzystanie posiadanych zasobów ludzkich z kompetencjami w zakresie funkcjonowania i organizacji archiwów, gospodarowania zasobami archiwalnymi</li> <li>- pozyskanie doświadczonych ekspertów wraz z narzędziami do wykonania prac technicznych związanych z przygotowaniem i wdrożeniem narzędzia</li> </ul>
Utrata danych i awaria serwerów	Duża	Niskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stały monitoring serwerów (sprzętu, oprogramowania), oprogramowanie antywirusowe, zwiększanie bezpieczeństwa serwerów poprzez monitoring i rozwój zabezpieczeń, poziom uprawnień zgodny z zakresem wykonywanych obowiązków, szkolenia,</li> </ul>



Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			zakupy- bieżące modernizacje - uruchomienie procedur związanych z cyklicznym wykonywaniem kopii zapasowych - przechowywanie kopii w innym miejscu niż serwery - równoczesne przechowywanie kopii w 2 lokalizacjach - TP oraz PCSS
Nieterminowa i niezgodna z pzp realizacja zamówień	Mała	Średnie	- doświadczenie partnerów w realizacji zamówień zgodnie z pzp, w tym wdrożone procedury i regulacje dot. dokonywania zamówień - uruchamianie postępowań zakupowych z odpowiednim wyprzedzeniem
Brak możliwości zatrudnienia osób o odpowiednich kompetencjach	Mała	Znikome	- korzystanie z kompetencji już posiadanych przez partnerów, szkolenia - luki kompetencyjne wypełniane poprzez: * zatrudnienie osób z właściwymi kompetencjami (w uruchomionej z odpowiednim wyprzedzeniem rekrutacji, realizowanej poprzez adekwatne kanały komunikacji w celu szybkiego i szerokiego dotarcia do kandydatów) * przygotowanie bazy firm, z doświadczeniem w realizacji tego typu zadań i uruchomienie zlecenia z odpowiednim wyprzedzeniem, gwarantującym terminową realizację zadań.
Brak wystarczających zasobów kadrowych do realizacji projektu	Mała	Znikome	Projekt zakłada udział partnerów posiadających odpowiednie zasoby kadrowe o wysokich kompetencjach. Aby uniknąć tego ryzyka zawarto porozumienie pomiędzy podmiotami mogącymi zagwarantować udział w projekcie wystarczającej ilości osób o odpowiednich kompetencjach. - zaangażowania posiadanych zasobów ludzkich po stronie partnerów do realizacji zadań w projekcie (w tym poprzez szkolenia i wprowadzenie niezbędnych zmian w organizacji pracy na stanowiskach) - pozyskanie kompetencji zewnętrznych (zatrudnienie/nawiązanie współpracy z firmami posiadającymi doświadczenie)

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Niedotrzymanie harmonogramu realizacji projektu	Średnia	Niskie	- stosowanie standardów zarządzania projektami, w tym: wskazanie osób odpowiedzialnych za poszczególne zadania, wprowadzenie cyklicznych spotkań podczas których omawiane są postępy prac oraz rozwiązywane bieżące problemy z ich realizacją, wprowadzenie systemu raportowania prac przez liderów, monitorowanie harmonogramu realizacji przez kierownika projektu/ lidera, właściwa komunikacja w projekcie
Nieosiągnięcie wskaźników produktu oraz celu projektu	Średnia	Niskie	Podział zadań pomiędzy partnerów ze względu na posiadane kompetencje i zasoby. Szczegółowy harmonogram działań, nadzór. - harmonogram realizacji prac, ze wskazaniem kamieni milowych, - realizacja działań z harmonogramu z odpowiednim wyprzedzeniem i zachowaniem bufora czasowego, - wprowadzenie standardów zarządzania projektem i wskazanie osób odpowiedzialnych
Brak wystarczających środków na realizację projektu	Duża	Niskie	- posiadanie rzetelnego oszacowania kosztów realizacji zadań przygotowanego na etapie aplikowania - zabezpieczenie środków w budżecie instytucji na poszczególne lata – w przypadku drastycznego wzrostu cen - posiadanie w budżecie bufora finansowego z przeznaczeniem na ten cel oraz poszukiwanie źródeł obniżenia/ ograniczenia kosztów poprzez m.in. możliwe przesunięcia pomiędzy pozycjami harmonogramu finansowego

## 5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Postęp technologiczny	Duża	Średnie	- monitoring rynku i aktualnych rozwiązań

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
wpływający na zmiany w sprzęcie, oprogramowaniu			- aktualizacje i bieżące modernizacje systemów i sprzętu w zakresie gwarantującym utrzymanie efektów projektu
Problem z dotarciem do założonych grup docelowych i niewystarczające korzystanie z platformy.	Duża	Średnie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza odbiorców i dostosowanie treści do potrzeb, akcje promocyjne i informacyjne</li> <li>- monitorowanie statystyk w zakresie korzystania z platformy z podziałem na grupy odbiorców</li> <li>- dostosowanie polityki informacyjnej i promocyjnej do konkretnych grup odbiorców</li> <li>- realizacja projektu w partnerstwie i zamieszczenie zdigitalizowanych materiałów na kilku platformach, celem zwiększenia zasięgu i dotarcia do szerokiego grona odbiorców</li> </ul>
Niska świadomość społeczna dotycząca korzyści z wykorzystania zasobów kultury	Duża	Wysokie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie akcji informacyjnych i promocyjnych na etapie realizacji projektu do poszczególnych grup interesariuszy,</li> <li>- realizacja planu działań informacyjnych po zakończeniu projektu, celem oddziaływania na świadomość społeczną w zakresie wykorzystania zasobów kultury w cyfrowej postaci dla utrzymania efektów projektu</li> </ul>
Utrata danych i awaria serwerów	Duża	Niskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stały monitoring serwerów (sprzętu, oprogramowania), oprogramowanie antywirusowe, zwiększanie bezpieczeństwa serwerów poprzez monitoring i rozwój zabezpieczeń, poziom uprawnień zgodny z zakresem wykonywanych obowiązków, szkolenia, zakupy- bieżące modernizacje</li> <li>- pomieszczenie serwerowni gwarantujące bezpieczeństwo utrzymania sprzętu w należytym stanie technicznym</li> <li>- zakup i instalacja serwera zapasowego</li> <li>- realizacja procedur wykonywania kopii zapasowych oraz ich przechowywania w innym miejscu niż serwer</li> <li>- przechowywanie danych u obu partnerów</li> </ul>
Brak możliwości	Mała	Niskie	- utrzymanie zasobów ludzkich

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
zatrudnienia osób o odpowiednich kompetencjach niezbędnych do utrzymania efektów projektu			własnych, w tym zatrudnionych, biorących udział w realizacji projektu (gwarancja ciągłości i wiedzy nt. projektu), system motywacyjny, wzrost wynagrodzeń - ścisła współpraca pomiędzy partnerami - wskazanie osób odpowiedzialnych po stronie partnerów za monitorowanie i utrzymanie efektów projektu - opracowanie procedur i zasad realizacji zadań związanych z utrzymaniem projektu, gwarantujących szybkie wdrożenie przy zmianie kadr, szkolenia
Brak możliwości zatrudnienia osób o odpowiednich kompetencjach, niezbędnych do utrzymania efektów projektu	Średnia	Średnie	- wykorzystanie posiadanych zasobów, w tym biorących udział w realizacji projektu (przesunięcia/zmiany zakresu zadań/ szkolenia) - prowadzenie postępowań rekrutacyjnych z odpowiednim wyprzedzeniem
Brak wystarczających środków na utrzymanie efektów projektu	Duża	Średnie	- zabezpieczenie środków na ten cel w budżecie na dany rok, - w przypadku zwiększenia kosztów w ciągu roku, dokonanie przesunięć z innych pozycji w budżecie lub pozyskanie środków od organizatorów
Nieosiągnięcie wszystkich zaplanowanych korzyści	Duża	Niskie	- wskazanie osób odpowiedzialnych za monitorowanie i raportowanie poziomu utrzymania efektów - podejmowanie adekwatnych działań wyprzedzających w stosunku do stwierdzonego w trakcie monitorowania ryzyka nieosiągnięcia zaplanowanej korzyści
Awarie sprzętu i oprogramowania, awarie zasilania, działania osób trzecich i programów szkodliwych (naruszenie bezpieczeństwa), brak dostępu do internetu i połączeń między	Duża	Niskie	Stały monitoring sieci (urządzenia, oprogramowania), zwiększanie bezpieczeństwa sieci poprzez rozwój zabezpieczeń, poziom uprawnień zgodny z zakresem wykonywanych obowiązków, szkolenia, zakupy-modernizacja, odpowiednie umowy z usługodawcami

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
jednostkami			
Brak ciągłości organizacyjnej	Duża	Znikome	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wpisanie zadań związanych z utrzymaniem projektu do zakresu zadań pracowników,</li> <li>- zapewnienie systemu zastępstw na stanowiskach</li> <li>- opracowanie procedur i zasad realizacji zadań związanych z utrzymaniem projektu, gwarantujących szybkie wdrożenie przy zmianie kadr,</li> <li>- szkolenia</li> </ul>

## 6. OTOCZENIE PRAWNE

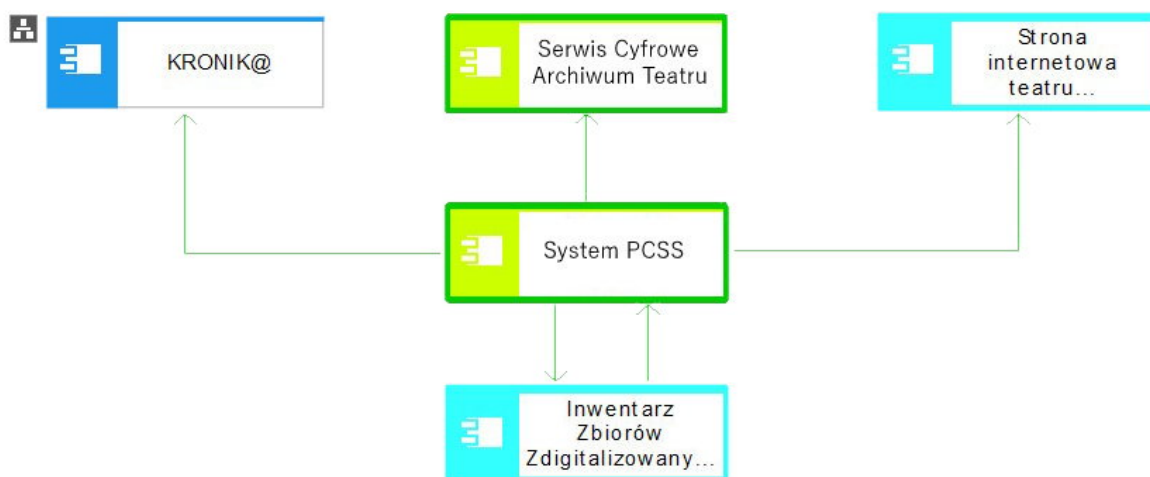
Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	Przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	TAK/NIE		
2	Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	TAK/NIE		
3	Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie określenia szczególnych wypadków i trybu wcześniejszego udostępniania materiałów archiwalnych	TAK/NIE		
4	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi	TAK/NIE		
5	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych	TAK/NIE		
6	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w	TAK/NIE		

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
	spawie swobodnego przepływu takich danych			
7	Rozporządzenie Komisji (WE) NR 976/2009 z dnia 19 października 2009 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie usług sieciowych (zał. 1 do Programu Otwierania Danych Publicznych, stanowiącego Załącznik do uchwały nr 107/2016 Rady Ministrów z dnia 20 września 2016 r.	TAK/NIE		
8	Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej	TAK/NIE		
9	Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego	TAK/NIE		
10	USTAWA z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych	TAK/NIE		
11	Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych	TAK/NIE		
12	USTAWA z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa	TAK/NIE		
13	Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych	TAK/NIE		
14	Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	TAK/NIE		
15	Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych	TAK/NIE		
16	Ustawa z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych	TAK/NIE		
17	Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej	TAK/NIE		
18	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego	TAK/NIE		
19	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 10 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do uwierzytelniania użytkowników	TAK/NIE		

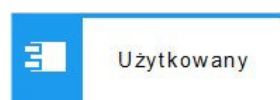
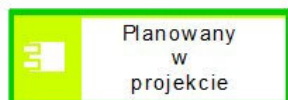
Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
20	Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	TAK/NIE		
21	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego	TAK/NIE		
22	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych	TAK/NIE		

## 7. ARCHITEKTURA

### 7.1. Widok kooperacji aplikacji



#### Legenda



Planowane →

Modyfikowane →

← Istniejące

## Lista systemów wykorzystywanych w projekcie

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1	System PCSS	PCSS	System planowany w celu dokumentowania życia teatralnego w Polsce. Zbiór archiwalny IT powstały z materiałów dostarczonych przez wszystkie polskie teatry w kraju i za granicą, zbiór Teatru Polskiego we Wrocławiu jest pierwszym, a wypracowany model posłuży digitalizacji zasobów z innych teatrów. Opracowywany według standardów obowiązujących w	Planowany	



Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			<p>dokumentacji teatralnej, digitalizowany i udostępniany w formie cyfrowej za pośrednictwem systemu Cyfrowe Archiwum Teatru. W ramach projektu IT utrzymuje moduł serwerowy umożliwiający działanie poniższych modułów oraz magazyn plików. Wdrożona zostanie technologia IIIF. System jest na bieżąco aktualizowany pod kątem zmian technologicznych i wymogów bezpieczeństwa. Zapewnia trwałość projektu ponad wymagane minima.</p> <p>a) moduł Pracownia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tworzenie zamówienia na digitalizację (przygotowanie paczki danych dla IZZ), w tym określania zakresu prezentacji zdigitalizowanych obiektów (wynikającego np. z praw autorskich)</li> <li>- import i zabezpieczenie wzorcowych odwzorowań cyfrowych z systemu IZZ (poprzez dedykowane API)</li> <li>- eksport obiektów cyfrowych (opis + miniatura + link do pełnej wersji) do systemu Kronik@ za pomocą API systemu Kronik@</li> </ul> <p>b) moduł Prezentacja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- udostępnianie prezentacyjnych cyfrowych odwzorowań (2D / 3D) wg standardów rodziny IIIF (z użyciem dedykowanego serwera/-</li> </ul>		

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			ów obrazów strumieniowych (na potrzeby Cyfrowego Archiwum oraz strony Teatru Polskiego)		
2	Inwentarz Zbiorów Zdigitalizowanych	Uniwersyte t Wrocławsk i	System służy do zarządzania i automatyzacji procesów digitalizacji.	Modyfikowany	
3	Serwis Cyfrowe Archiwum Teatru	PCSS	Prezentacja Cyfrowego Archiwum Teatru Polskiego we Wrocławiu w formie opisu ogólnego, wyświetlanie wybranych przez teatr (z użyciem systemu 1.) obiektów w rekordach osób i przedstawień, linki z rekordów osób i przedstawień do zasobów archiwum TP. Cyfrowe Archiwum Teatru to jest wyjątkowe w skali światowej informatorium na temat życia teatralnego w jednym kraju. Zaprezentowane i zdigitalizowane zbiory archiwalne (fotografie, multimedia, programy, plakaty itp.), wzbogacone o sieć powiązań pomiędzy artystami, wydarzeniami, zespołami, artykułami krytyków i historyków. Zawiera bibliotekę cyfrową (książki i czasopisma teatralne), rejestry teatrliów w czasopismach nieteatralnych, zaprezentuje projekty badawcze i archiwa teatrów. Stanowił autorytatywne źródło wiedzy o polskim teatrze dla innych serwisów (w tym wikipedia).	Planowany	

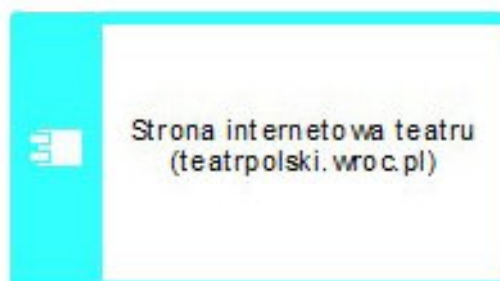
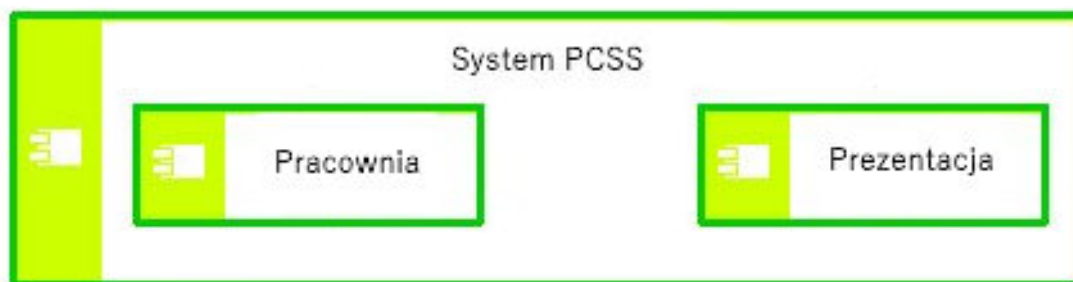
Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			- Prezentacja opisów materiałów archiwalnych (ISAD-G), osób (ISAAR) i przedstawień, wraz z ich cyfrowymi odwzorowaniami z wykorzystaniem modułu Prezentacja z systemu PCSS		
4	Strona internetowa teatru (teatrpolski.wroc.pl)	Teatr Polski we Wrocławiu	Prezentacja zasobu Cyfrowego Archiwum Teatru oraz wytworzonych za pomocą systemu 3. narracji wykorzystujących ten zasób – z wykorzystaniem IIIF	Modyfikowany	
5	KRONIK@	Ministerstwo Cyfryzacji	Krajowe Repozytorium Obiektów Nauki i Kultury - cyfrowa platforma integrująca funkcjonujące dotąd w rozproszeniu serwisy prezentujące dzieła polskiej kultury i nauki.	Istniejący	

## Lista przepływów

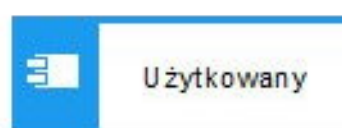
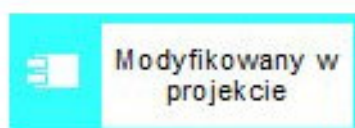
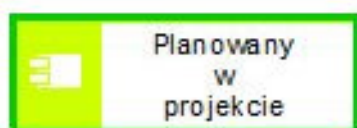
Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
1	Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia	Inwentarz Zbiorów Zdigitalizowanych	dane identyfikujące obiekt/opisy materiałów digitalizowanych	Kopiowanie danych	realizowany inną metodą	Do ustalenia w toku projektu
2	Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia	KRONIK@	obiekty cyfrowe, metadane/standard metadanych	Kopiowanie danych	realizowany inną metodą	Do ustalenia w toku projektu
3	Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia	System PCSS	obiekty cyfrowe, metadane/opisy obiektów i skany	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do ustalenia w toku projektu

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
4	System PCSS	Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia	obiekty cyfrowe, metadane/ kontrolowane słowniki	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do ustalenia w toku projektu
5	Inwentarz Zbiorów Zdigitalizowanych	Archiwum Artystyczne Teatru – Pracownia	obiekty cyfrowe, metadane/ skany i uzupełnione metadane techniczne	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do ustalenia w toku projektu
6	System PCSS	Archiwum Artystyczne Teatru – Prezentacja	obiekty cyfrowe, metadane/ wersje prezentacyjne i pełne opisy obiektów	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do ustalenia w toku projektu
7	Archiwum Artystyczne Teatru – Prezentacja	Strona internetowa teatru (teatrpolski.wroc.pl)	obiekty cyfrowe, metadane/ wersje prezentacyjne obiektów	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	Do ustalenia w toku projektu
8	System PCSS	Serwis Cyfrowe Archiwum Teatru	obiekty cyfrowe, metadane/ opisy obiektów	Kopiowanie danych	Krytyczny dla sukcesu projektu	API

## 7.2. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



#### Legenda



## 7.3. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	Centrum danych, moc obliczeniowa, a także odpowiednia infrastruktura sieciowa administrowana przez PCSS.
2.	Sieć i bezpieczeństwo	Infrastruktura PCSS na którą składa się Centrum Danych zapewniające pełne bezpieczeństwo fizyczne, monitorowane 24/7 przez Centrum Operacyjne Sieci. Zapory sieciowe firewall następnej generacji (ang. Next-Generation Firewall – NGFW) posiadające wbudowany system detekcji i zapobiegania włamaniom IDP (ang. Intrusion Detection and Prevention)

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
3.	Standardy wymiany danych	Standardy wymiany danych: JSON / XML Wdrożenie standardu IIIF
4.	Systemy operacyjne serwerowe	Systemy operacyjne Serwerowe: Linux Red Hat / Ubuntu
5.	Bazy danych	Bazy danych: PostgreSQL
6.	Serwery aplikacji	
7.	Portale	Technologie, języki wykorzystywane do tworzenia portali: Node JS, HTML, CSS, JavaScript wykorzystane zostaną w Cyfrowym Archiwum Teatru, stronie internetowej i systemie PCSS
8.	Inne	

## 7.4. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

TAK/NIE

## 7.5. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...]) (Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- ~~-system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI~~
- ~~-dodatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI: należy wskazać uzasadnienie~~